上海应用技术学院

2015年高教研究课题申报表

课题名称

所在部门

申请人(课题负责人)

申请日期

填 报 须 知

1. 课题组负责人须为上海应用技术学院在职的教师或职工；
2. 课题负责人必须是该项目的实际主持者和指导者，并在项目研究中承担实质性任务；
3. 课题指南为选题方向和研究范围的提示，对指南未涉及到的课题，只要申报者认为有理论和实践价值，也可申报；
4. 课题论证应充分，研究计划和阶段成果应明确；
5. 结题时限一般为一年；
6. 课题类别分指南课题与自由选题课题；
7. 申请书须经课题负责人所在部门领导审核，签署意见，加盖公章，承担信誉担保；
8. 该申报表填报一式四份，其中一份须原件。

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |  |
| 课题负责人姓名 |  | 年龄 |  |
| 性别 |  | 部门 |  |
| 职称 |  | 职务 |  |
| 单位联系电话 |  | 家庭联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 课题组负责人的专长及相关科研成果 |
| 成员姓名 | 专业职务或职称 | 研究专长 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 　　　　　　　课　题　论 证 |
| （一）本课题研究方案（包括研究价值、研究目标、研究内容、研究方法、研究步骤和预期阶段性成果等） |
|  |

|  |
| --- |
| 　　　　　　课　题　论　证 |
| （二）本课题较前同类研究成果，预计有哪些突破 |
|  |
| （三）完成本课题的条件分析（如人员结构、资料准备等） |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 结题时间 |  2016.6.30 |
|  成果形式 |  |
|  课题负责人所在部门领导意见和信誉担保 |
| 部门负责人（签名） 部门盖章 年 月 日 |
| 专家评审意见签名 年 月 日 |
| 政策与法规研究室审批意见签章 年 月 日 |